

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Tortosa, en sessió ordinària del dia 8 d'abril de 2024, va aprovar inicialment les bases específiques d'atorgament de subvencions per l'organització d'activitats culturals.

Sotmeses al tràmit d'informació pública pel termini de trenta dies hàbils, amb publicació del corresponent anunci al BOPT núm. CVE 2024-03277, de 18 d'abril, no s'han presentat al·legacions o reclamacions, esdevenint aprovades de forma definitiva.

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els articles 118-125 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i la resta de normativa aplicable, es procedeix a la seva publicació íntegra als efectes de la seva eficàcia i executivitat, posant fi a la via administrativa, procedint si s'escau, la possibilitat d'interposar recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la data de publicació en el diari oficial. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS

PRIMERA. Objecte i finalitat

1.1 L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions, que atorga el Departament de Cultura de l'Ajuntament de Tortosa, a les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Tortosa, i les persones físiques i jurídiques, que duguin a terme activitats culturals, en el terme municipal de Tortosa, que complementin i/o supleixin la competència municipal.

1.2 La finalitat dels ajuts és dinamitzar l'activitat cultural de la ciutat i afavorir la cooperació entre el sector públic i privat. Les subvencions es destinen a donar suport a activitats culturals, de promoció i d'exhibició en l'àmbit de les arts escèniques, de les musicals, de les visuals, de les audiovisuals, de la literatura, de la cultura popular i tradicional i del patrimoni cultural.

De conformitat amb el que disposa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'activitat de l'Ajuntament de Tortosa per a la gestió d'aquestes subvencions s'exerceix d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència, i amb adequació a la legalitat pressupostària.

SEGONA. Activitats subvencionables

Es consideren objecte de subvenció les activitats culturals organitzades en aquestes matèries:

- Arts en viu (música, teatre, dansa i circ)
- Arts visuals
- Arts audiovisuals
- Publicacions i edicions
- Conferències, seminaris
- Presentacions de llibres
- Cultura popular (representacions tradicionals, música i dansa)
- Patrimoni cultural (recerca, investigació, conservació, catalogació, promoció i difusió del patrimoni cultural local)

Queden excloses d'aquestes bases:

- Les activitats no incloses en les matèries detallades en l'apartat anterior.
- Les sol·licituds que incloguin despeses de lloguer, manteniment o funcionament de locals.
- Les activitats corresponents a altres àmbits municipals sobre els quals el Departament de Cultura no té competència de gestió.

TERCERA. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats durant l'any natural de la concessió.

QUARTA. Requisits de les persones beneficiàries

4.1 Podran acollir-se a aquestes bases les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Tortosa, les persones físiques i jurídiques, que duguin a terme activitats culturals, en el terme municipal de Tortosa, que complementin i/o supleixin la competència municipal, i en les matèries incloses en la base segona.

Les persones sol·licitants hauran d'estar directament vinculades a l'activitat presentada i a la seva execució.

Cada sol·licitant només podrà presentar una sola sol·licitud per convocatòria.

Les persones sol·licitants han d'haver justificat en temps i forma qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Tortosa.

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions entitats i persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i reuneixin les condicions següents:

Amb caràcter general, no es pot gaudir de cap subvenció si la persona sol·licitant té pendent de pagament qualsevol deute, en període executiu, davant l'Ajuntament de Tortosa en el moment d'efectuar la proposta de resolució de la sol·licitud.

No poden obtenir la condició de persones beneficiàries les que hagin estat objecte de sancions administratives o de sentències condemnatòries fermes, per haver exercit o tolerat pràctiques considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere, d'acord amb l'article 11 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

CINQUENA. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

5.1 El termini de presentació de les sol·licituds s'establirà a la convocatòria.

5.2 Les subvencions s'han de sol·licitar electrònicament, mitjançant la presentació d'una instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tortosa (www.tortosa.cat), adjuntant la documentació següent:

a) Projecte de l'activitat, o memòria de l'activitat realitzada, que haurà d'incloure, com a mínim, els apartats següents:

- Objectius i finalitat de l'activitat
- Programa de l'activitat
- Pla d'actuació i calendari
- Pla de comunicació i difusió
- Trajectòria de l'entitat o persona sol·licitant

b) Pressupost de l'activitat a subvencionar: Annex 1

c) Declaració de dades amb el contingut següent: Annex 2

- Declaració responsable de no incórrer en cap de les circumstàncies establertes a l'article 13, apartats 2 i 3 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre.

- Declaració responsable referida a les subvencions sol·licitades en qualsevol administració, amb indicació expressa de les concedides en relació amb l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció dins del mateix exercici econòmic o, si no n'hi ha, acreditativa de no haver percebut ni haver sol·licitat cap subvenció, així com el compromís del peticionari/ària de comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat.

- Declaració de no haver estat mai objecte de sancions administratives ni sentències condemnatòries fermes, per haver exercit o tolerat pràctiques considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.

- Declaració de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que, en execució de l'activitat subvencionada, tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual

- Declaració responsable conforme accepten el contingut de les bases particulars i dels annexos de referència.

- En el cas de les entitats, a més: les persones autoritzades per representar l'entitat, el nombre de socis inscrits i les xarxes socials que fan servir.

La presentació de la sol·licitud en aquest procediment implica autoritzar a l'Ajuntament de Tortosa a verificar les dades consignades a la sol·licitud presentada, així com en la documentació que s'incorpori, i a sol·licitar la informació rellevant a l'administració autonòmica, i a Hisenda, per verificar qualsevol concepte que es prengui en consideració per adjudicar les subvencions, sense perjudici de l'establert en la Llei de Protecció de Dades.

En el supòsit que la documentació que consti en el Registre Municipal d'Entitats no estigui actualitzada, la persona beneficiària serà requerida per tal que l'aporti.

SISENA. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la seva sol·licitud.

SETENA. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases serà el de concurrència competitiva, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació entre les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una relació entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases, per adjudicar, amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible, aquelles que hagin obtingut una puntuació major, a partir de la proposta formulada per la comissió tècnica qualificadora, en aplicació dels esmentats criteris.

La convocatòria podrà fixar un import mínim i un import màxim a atorgar per projecte.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

VUITENA. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

La concessió de la subvenció s'efectuarà mitjançant l'assignació d'una puntuació del projecte, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, i s'assignarà subvenció a aquells projectes que hagin obtingut la puntuació

mínima requerida de 50 punts, d'un total de 100.

8.1 Les subvencions s'atorgaran a aquelles sol·licituds que obtinguin millor valoració, un cop aplicats els criteris objectius següents:

- 1) L'interès i la motivació dels programes, projectes i/o activitats (fins a 10 punts)
- 2) L'experiència reconeguda de l'entitat en la realització d'activitats culturals. En el cas de particulars, el seu currículum vitae i trajectòria (fins a 10 punts)
- 3) La presentació del projecte o de la memòria i execució de l'activitat proposada, fent-hi constar els objectius i la finalitat d'aquesta, el programa, pla d'actuació i calendari, pla de comunicació i difusió, trajectòria de l'entitat o persona sol·licitant, i fonts de finançament (fins a 15 punts)
- 4) Les activitats que impliquen la participació de col·lectius i entitats de la ciutat (fins a 10 punts)
- 5) Nombre de participants a qui va dirigida l'activitat. Es considerarà positiu que l'activitat arribi al màxim possible de persones o col·lectius. (fins a 10 punts)
- 6) Les activitats que beneficien directament o indirectament els/les artistes locals (fins a 15 punts)
- 7) Les activitats que amplien i diversifiquen l'oferta cultural de la ciutat (fins a 15 punts)
- 8) Aplicació de la paritat de gènere i la perspectiva de gènere en el contingut del projecte (5 punts)
- 9) Activitats organitzades i executades per joves en una franja d'edat compresa entre els 16 i els 29 anys (5 punts)
- 10) Activitats culturals amb finalitat inclusiva i d'acció social (5 punts)

8.2. Quedarà a càrrec de la beneficiària l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

8.3. Es podran desestimar les sol·licituds que, vista la valoració de la comissió tècnica qualificadora i la documentació presentada, es consideri que el seu grau de viabilitat econòmica no queda acreditat.

NOVENA. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre les sol·licituds, en relació als punts assignats. La subvenció atorgada serà a import cert.

El cost de l'actuació ve determinat pel pressupost aportat en la sol·licitud.

La subvenció no podrà excedir el 100% del cost de l'activitat a què s'apliqui. I, en cap cas, el total del cost de l'acció subvencionada no podrà superar el total de les subvencions atorgades, adequant-se per tant l'import a la limitació establerta.

DESENA. Òrgans competents per a la instrucció i concessió de les subvencions. Valoració de les sol·licituds de subvenció.

10.1 L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el Departament de Cultura. La proposta de resolució del procediment s'elaborarà d'acord amb l'informe emès per la comissió tècnica qualificadora, un cop estudiades i valorades les sol·licituds presentades, d'acord amb els criteris de valoració indicats a la base VUITENA.

10.2 La comissió tècnica qualificadora estarà formada per les persones que es detallen, o les persones en qui deleguin:

- El/la cap de l'Àrea de Serveis a les Persones, que la presidirà
- El/la cap del Departament de Cultura
- Un/a funcionari/a de l'Ajuntament, adscrit al Departament de Cultura, que actuarà a la vegada de secretari/a

10.3 Per formular la proposta, la comissió podrà sol·licitar els informes tècnics que estimi adients.

ONZENA. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, quatre mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

DOTZENA. Concessió i acceptació de la subvenció

12.1 La concessió de les subvencions correspon a l'alcalde/ssa, mitjançant resolució expressa.

12.2 Les persones beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció, així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa, mitjançant la presentació d'una instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tortosa (www.tortosa.cat), adjuntant-hi el model normalitzat Annex 3, degudament signat i en format PDF, que es pot trobar al mateix web.

No s'admet la possibilitat de reformular les sol·licituds, de conformitat amb l'article 27 de la LGS.

TRETZENA. Obligacions de les persones beneficiàries

13.1 Són obligacions de les beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS,

les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- Destinar la subvenció a la finalitat que es va expressar en la sol·licitud. No s'acceptarà en cap cas que es destinin els recursos econòmics a cap altra finalitat.
- Organitzar i portar a terme l'activitat per la qual s'ha obtingut la subvenció.
- Fer constar a tota la difusió de les activitats la col·laboració de l'Ajuntament de Tortosa. A la producció gràfica (opuscles, fullets publicitaris o informatius) i audiovisuals, el logotip i la col·laboració de l'Ajuntament de Tortosa, d'acord amb les normes gràfiques per ell establertes. Per la difusió a les xarxes socials les activitats s'etiquetaran amb els hashtags corresponents a l'Ajuntament de Tortosa i Tortosa Cultura.
- Comunicar amb antelació a l'Ajuntament de Tortosa les estrenes, actes públics o presentacions, que tinguin relació amb el projecte subvencionat.
- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament de Tortosa, i a aportar tota la informació que els sigui requerida, en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant, en cas de resultar persona beneficiària.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut, exigible per poder considerar acomplerts l'objecte i la finalitat de l'ajut, és del 50% del cost de l'activitat.

L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat.

Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat, s'ha de reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut. Si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat objecte de l'ajut no excedeix el 20%, no comporta la reducció de la quantia de l'ajut. Només es pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut.

- Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades.

- Acceptar de manera expressa la subvenció que pertorqui.

- Donar publicitat per mitjans electrònics de les subvencions i ajudes percebudes, així com de la resta d'obligacions de publicitat, en base al que estableix la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. (Només per a beneficiaris amb ajudes i subvencions públiques anuals superiors a 100.000 €, o quan com a mínim representin el 40% del total dels seus ingressos anuals, sempre que aquests ajuts siguin com a mínim de 5.000 €).

13.2 Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

CATORZENA. Despeses subvencionables

Es considera despesa subvencionable la que de manera inequívoca respongui a la naturalesa de l'activitat objecte de l'ajut, resulti estrictament necessària, i es faci en el termini recollit a la base TERCERA i en les condicions que determinin les presents bases i la convocatòria. En cap cas, el cost dels béns o serveis objecte de l'ajut no pot superar el seu valor de mercat.

Es considera despesa subvencionable l'IVA, en la part que la persona beneficiària no el pugui recuperar o compensar.

Les factures de la despesa han d'estar pagades amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.

Totes les factures i/o rebuts han d'anar a nom de la persona beneficiària.

No podran ser considerades elegibles aquelles despeses destinades a inversió.

QUINZENA. Forma de pagament

Es pagarà anticipadament el 80 % de la subvenció concedida. Aquests pagaments es tramitaran una vegada resolta la proposta de concessió de subvencions, per part de l'alcaldia, i un cop signat el document d'acceptació. El darrer pagament s'ha de realitzar un cop presentada la documentació justificativa i es comprovi que aquesta compleix amb tots els requisits establerts i amb el compliment, si s'escau, de les obligacions recollides a la Llei de transparència.

Tots els pagaments es realitzen per transferència bancària al compte bancari del qual sigui titular la persona beneficiària, i que així consti en les bases de dades municipals.

SETZENA. Termini i forma de justificació

16.1. Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, abans del primer dia hàbil del mes de febrer de l'exercici següent al de la data de concessió.

La justificació ha de ser pel cost total de l'activitat subvencionada, d'acord amb el pressupost inicial lliurat amb la sol·licitud, i es presentarà electrònicament, mitjançant una instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tortosa (www.tortosa.cat), adjuntant-hi el model normalitzat Annex 4, degudament signat i en format PDF, que es pot trobar al mateix web, que comprèn:

a) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades al concedir la subvenció, indicant les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

- b) Memòria econòmica justificativa del compliment del cost de les activitats realitzades, que contindrà:
- Relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
 - Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior i la documentació acreditativa del seu pagament, el qual s'acreditarà preferentment per transferència bancària i només excepcionalment per altre mitjà de prova fefaent en Dret que deixi constància del cobrament de la factura pel proveïdor.
 - Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència (Annex 5).
 - També s'hi haurà d'adjuntar un exemplar de tota la producció gràfica o audiovisual, en el cas que s'hagi produït.
 - Només per subvencions d'import superior a 10.000 €. Informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

DISSETENA. Deficiències en la justificació

17.1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona o entitat beneficiària la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

17.2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a la persona o entitat beneficiària, per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament, en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

DIVUITENA. Mesures de garantia

Les persones beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa, així com a la de les persones beneficiàries.

DINOVENA. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

VINTENA. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les entitats, empreses i persones físiques no poden haver rebut o tenir previst rebre subvencions de l'Ajuntament de Tortosa per projectes amb la mateixa finalitat dins l'any en curs de la convocatòria. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Les persones beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

VINT-I-UNENA. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

VINT-I-DOSENA. Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament de les subvencions concedides, les següents:

- 22.1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés
- 22.2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides, o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió
- 22.3. Per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte

- 22.4. Per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts
- 22.5. Per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer
- 22.6. La declaració de nul·litat de l'acord de concessió, en els supòsits establerts a l'article 36 de la Llei general de subvencions
- 22.7. En els altres supòsits previstos en la normativa de la Llei general de subvencions.
- Procedirà el reintegrament per part de les persones beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

VINT-I-TRESENA. Obligats al reintegrament

- 23.1. Respondran solidàriament els membres de les entitats que gaudeixin de la condició d'entitat beneficiària.
- 23.2. Seran responsables subsidiàries de l'obligació de reintegrar les persones administradores de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments, o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix, seran responsables en tot cas, les persones administradores de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

VINT-I-QUATRENA. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei general de subvencions, i en el Títol IV del Reglament de la LGS.

VINT-I-CINQUENA. Altres disposicions

Les subvencions tenen caràcter voluntari, no generaran en cap cas dret respecte a peticions posteriors, i no són invocables com a precedent.

L'Ajuntament de Tortosa queda exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o les entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

VINT-I-SISENA. Règim jurídic supletori

En tot el què no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament; les Bases Generals de Subvencions aprovades per l'Ajuntament, publicades al BOP de Tarragona núm. 206 de 4.9.2008, i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i altra legislació concordant.

Annex 1. Pressupost d'ingressos i despeses de l'activitat

INGRESSOS

- Quotes de socis
- Rendiment de capital
- Altres

Subvencions:

- Generalitat
- Diputació
- Ajuntament de Tortosa
- Consell Comarcal
- Altres
- Venda de productes (entrades espectacles, samarretes, pins, loteria, etc.)
- Donacions
- Altres

Total Ingressos previstos €

DESPESES

- Lloguers maquinària
- Publicitat i propaganda
- Transport
- Altres (detallar)

Total despeses previstes €

Annex 2. Declaració de dades

La persona signant presenta les declaracions següents:

- Declaració responsable de no incórrer en cap de les circumstàncies establertes a l'article 13, apartats 2 i 3 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre.
- Declaració responsable referida a les subvencions sol·licitades en qualsevol administració, amb indicació expressa de les concedides en relació amb l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció dins del mateix exercici econòmic o, si no n'hi ha, acreditativa de no haver percebut ni haver sol·licitat cap subvenció, així com

el compromís de comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat.

- Declaració de no haver estat mai objecte de sancions administratives ni sentències condemnatòries fermes, per haver exercit o tolerat pràctiques considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.
- Declaració de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que, en execució de l'activitat subvencionada, tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Declaració responsable conforme accepto el contingut de les bases particulars i dels annexos de referència.
- Declaració responsable conforme els estatuts i el NIF de l'entitat es troben dipositats al Registre Municipal d'Entitats i no han sofert modificació del seu registre. En el supòsit que la documentació no estigui actualitzada, l'aporto com a documentació adjunta. A més: les persones autoritzades per representar l'entitat, el nombre de socis inscrits i les xarxes socials que fan servir.

Annex 3. Certificat de l'acord d'acceptació / renúncia de la subvenció concedida

Beneficiari/ària: _____

Activitat subvencionada: _____ Import concedit: _____ €

Certifico que l'òrgan competent d'aquesta entitat, ha acordat:

1. ACCEPTAR / RENUNCIAR _____ la subvenció concedida per l'Ajuntament de Tortosa per import de _____ € per l'activitat _____
2. COMPROMETRE'S a destinar l'import concedit a la finalitat per la qual ha estat atorgat.
3. COMPROMETRE'S a complir totes les obligacions establertes a les bases i a la convocatòria i les condicions fixades, si escau, a l'acord de concessió de la subvenció.

Annex 4. Expedient de justificació de despeses

Beneficiari/ària: _____

Activitat subvencionada: _____ Import concedit: _____ €

DECLARACIÓ

La persona signant declara:

1. Que la subvenció s'ha destinat a l'activitat per la qual es va concedir.
2. Que en compliment del que preveu l'article 16.1 de les bases específiques, presento la documentació següent:

MEMÒRIA D'ACTUACIÓ justificativa del compliment de les condicions imposades al concedir la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

MEMÒRIA ECONÒMICA justificativa del cost de les activitats realitzades, que conté:

- a. Relació classificada de la totalitat de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la documentació acreditativa del pagament
- b. Factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, incorporats en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del seu pagament.
- c. El balanç econòmic de l'activitat subvencionada.

Annex 5. Declaració d'altres ingressos o ajuts

La persona signant declara: Que, a banda de l'import atorgat per l'Ajuntament de Tortosa, els altres ingressos o ajuts que han finançat l'activitat subvencionada són:

Subvencions:

- Generalitat
- Diputació
- Consell Comarcal

Altres:

Tortosa (Terres de l'Ebre), a la data de la signatura electrònica

L'alcalde

Jordi Jordan
Farnós - DNI
47823573H
(SIG)

Signat digitalment
per Jordi Jordan
Farnós - DNI
47823573H (SIG)
Data: 2024.06.11
14:29:08 +02'00'