

## ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Tortosa en sessió extraordinària celebrada en data 23 de juliol de 2020, va aprovar inicialment les bases específiques que han de regir les convocatòries del procediment per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a particulars i entitats que organitzen activitats culturals. Sotmeses al tràmit d'informació pública pel termini de trenta dies hàbils amb publicació del corresponent anunci al BOPT núm. CVE 2020-05133, de 4 d'agost, no s'han presentat al·legacions o reclamacions esdevenint aprovades de forma definitiva.

De conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; els articles 118-125 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i la resta de normativa aplicable, es procedeix a la seva publicació íntegra als efectes de la seva eficàcia i executivitat, posant fi a la via administrativa, procedint si s'escau, la possibilitat d'interposar recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la data de publicació en el diari oficial. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes.

**ANNEX. BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LES CONVOCATÒRIES ANUALS DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, ALS PARTICULARS I ENTITATS QUE ORGANITZEN ACTIVITATS CULTURALS.**

### 1. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

1.1 L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions que anualment atorgarà el Departament de Cultura de l'Ajuntament de Tortosa a les entitats, particulars, i/o grups de particulars, perquè es duguin a terme activitats culturals que complementin i/o supleixin la competència municipal.

1.2 La finalitat dels ajuts és dinamitzar l'activitat cultural de la ciutat i afavorir la cooperació entre el sector públic i privat.

1.3 De conformitat amb el que disposa l'article 8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'activitat de l'Ajuntament de Tortosa per a la gestió d'aquestes subvencions s'exerceix d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència, i amb adequació a la legalitat pressupostària.

1.4 Les subvencions que s'atorguin per part de l'Ajuntament de Tortosa quedaran sotmeses als condicionants següents:

- La subvenció no podrà excedir el 100% del cost de l'activitat a què s'apliqui. I en cap cas podrà superar el total de les subvencions atorgades el total del cost de l'acció subvencionada, adequant-se per tant l'import a la limitació establerta
- Les activitats o projectes a subvencionar hauran de tenir lloc durant l'any que es presenta la sol·licitud.

### 2. Activitats subvencionables

La finalitat de la subvenció és contribuir al finançament del desenvolupament, durant el respectiu exercici, segons la corresponent memòria, el programa i el pressupost dels projectes a realitzar en aquest període, de les activitats culturals organitzades en aquestes matèries:

Arts en viu (música, teatre, dansa i circ)

Arts visuals

Publicacions i edicions

Conferències, seminaris

Presentacions de llibres

Cultura popular (representacions tradicionals, música i dansa)

Patrimoni cultural (recerca, investigació, conservació, catalogació, promoció i difusió del patrimoni cultural local)

Queden excloses d'aquestes bases:

- Les activitats sense interès cultural
- Les sol·licituds que incloguin despeses de lloguer, manteniment o funcionament de locals
- Les activitats corresponents a altres àmbits municipals sobre els quals la Unitat de Cultura no té competència de gestió.

### 3. Finançament de les actuacions

3.1 La concessió s'efectuarà mitjançant un règim de concurrència competitiva entre totes les sol·licituds que s'hagin presentat, que estableix un sistema de comparació de les sol·licituds presentades per tal de valorar-les i ordenar l'atorgament dels ajuts per raó de la valoració obtinguda, d'acord amb els criteris fixats a les bases.

3.2 La quantia de la subvenció serà el resultat de la distribució del crèdit pressupostari, de l'aplicació corresponent del pressupost vigent, entre les sol·licituds presentades, i en funció de la puntuació atorgada, a partir de la proposta formulada per la comissió tècnica qualificadora, d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

### 4. Beneficiaris i requisits per a sol·licitar la subvenció

4.1 Podran acollir-se a aquestes bases les entitats, particulars, i/o grups de particulars que duguin a terme activitats i serveis en l'àmbit cultural, que complementin i/o supleixin la competència municipal en les matèries esmentades a l'apartat 2 d'aquestes bases.

4.2 Obligacions específiques dels beneficiaris d'aquestes subvencions: Els beneficiaris de les subvencions hauran de fer constar a tota la difusió de les activitats la col·laboració de l'Ajuntament de Tortosa. A la producció gràfica (opuscles, fullets publicitaris o informatius) i audiovisuals el logotip i la col·laboració de l'Ajuntament de Tortosa, d'acord amb les normes gràfiques per ell establertes. Per la difusió a les xarxes socials les activitats s'etiquetaran amb els hashtags corresponents a l'Ajuntament de Tortosa i a la Unitat de Cultura.

### 5. Sol·licituds i documentació a acompanyar

a) Sol·licitud, segons Annex 1, degudament emplenada i signada, en el benentès que en la sol·licitud s'inclou la declaració responsable de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Tortosa i en matèria de seguretat social amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com l'autorització a l'Ajuntament de Tortosa per tal que pugui consultar directament a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, respecte si el possible beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries.

b) Memòria explicativa o projecte de l'activitat a subvencionar.

c) Pressupost de l'activitat a subvencionar, segons Annex 2.

d) Fotocòpia del document del CIF de l'entitat i fotocòpia del NIF de la persona sol·licitant.

e) Còpia compulsada dels estatuts vigents, i del document acreditatiu de la seva inscripció al registre públic corresponent, en el cas d'entitats.

No s'admet la possibilitat de reformular les sol·licituds de conformitat amb l'article 27 de la LGS.

### 6. Criteris de valoració de les sol·licituds

6.1. L'import a atorgar es determinarà en funció dels següents criteris:

1) L'interès i la motivació dels programes, projectes i/o activitats (fins a 20 punts)

2) L'experiència reconeguda de l'entitat en la realització d'activitats culturals. En el cas de particulars, el seu currículum vitae i trajectòria (fins a 15 punts)

3) La presentació de la memòria i execució de l'activitat proposada, fent-hi constar els objectius i la finalitat d'aquesta, pla de treball i fonts de finançament (fins a 10 punts)

4) Les activitats que impliquen la participació de col·lectius i entitats de la ciutat (fins a 10 punts)

5) Nombre de participants a qui va dirigida l'activitat. Es considerarà positiu que l'activitat arribi al màxim possible de persones o col·lectius. (fins a 15 punts)

6) Les activitats que beneficien directament o indirectament els artistes locals (fins a 15 punts)

7) Les activitats que amplien i diversifiquen l'oferta cultural de la ciutat (fins a 15 punts)

6.2. Quedarà a càrrec de la beneficiària l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats).

6.3. Es podran desestimar les sol·licituds que, vista la valoració de la comissió tècnica qualificadora i la documentació presentada, es consideri que el seu grau de viabilitat econòmica no queda acreditat, o que el contingut del programa o memòria presentat es considerin no prioritàries per a ser subvencionades.

7. Òrgans competents per a la instrucció i concessió de les subvencions. Valoració de les sol·licituds de subvenció.

7.1 L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà la Unitat de Cultura. La proposta de resolució del procediment s'elaborarà d'acord amb l'informe emès per la comissió tècnica qualificadora, un cop estudiades i valorades les sol·licituds presentades,

d'acord amb els criteris de valoració indicats al punt 6 d'aquestes bases.

7.2 La comissió tècnica qualificadora estarà formada per les persones que es detallen, o les persones en qui deleguin:

- El/la cap de l'Àrea de Serveis a les persones, que la presidirà
- El/la cap tècnic/a de la Unitat de Cultura
- Un funcionari/a de l'Ajuntament, adscrit a la Unitat de Cultura, que actuarà a la vegada de secretari/a

7.3 Per formular la proposta, la comissió podrà sol·licitar els informes tècnics que estimi adients.

## 8. Concessió i acceptació

8.1 La concessió de les subvencions correspon a l'alcaldeessa, mitjançant resolució expressa.

8.2 En el supòsit de concessió, el beneficiari, en el termini màxim d'un mes des de la notificació d'aquesta, ha de comunicar la seva acceptació expressa (Annex 3) o renúncia de la subvenció, a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació, si s'escau.

## 9. Gestió i justificació

9.1 La subvenció atorgada es destinarà exclusivament al finançament de les activitats per a les quals s'ha sol·licitat l'ajut.

9.2 Realitzada l'activitat objecte de subvenció, el beneficiari d'aquesta resta obligat a presentar davant d'aquest ajuntament la justificació de l'activitat subvencionada.

9.3 Tal com preveuen les normes establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, i en l'article 72 del Reglament general de subvencions, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol, el compte justificatiu ha de contenir, amb caràcter general, la documentació prevista a l'Annex4, que compren:

- Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades al concedir la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

- Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contenir:

a. Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. Atès el caràcter social de les activitats culturals objecte de subvenció (article 72.3 del Reglament general de subvencions, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol), la justificació es farà pel cent per cent de l'import de la subvenció atorgada.

b. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, incorporats en la relació a la qual es fa referència en el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del seu pagament.

c. El balanç econòmic de l'activitat subvencionada.

Una declaració (Annex 5) sobre altres ingressos o ajuts que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència.

Pel que fa a l'acreditació del pagament s'exigeix preferentment la transferència bancària i només excepcionalment, en cas de no ser possible el pagament bancari, per altre mitjà de prova fefaent en dret que deixi constància del cobrament de la factura del proveïdor: per exemple mitjançant diligència en la qual consti el segell de cobrat/pagat del seu emissor amb la corresponent signatura.

Les despeses que s'admetran hauran de correspondre a despesa feta durant l'exercici respectiu.

9.4 S'hi haurà d'adjuntar també un exemplar de tota la producció gràfica o audiovisual, en el cas que s'hagi produït, de les activitats subvencionades on hi ha de constar la participació de l'Ajuntament de Tortosa en el seu finançament.

9.5 El termini màxim per a presentar la documentació justificativa de les despeses es fixarà anualment en la convocatòria corresponent.

9.6 Transcorreguts els terminis establerts sense haver justificat les despeses, les quantitats atorgades s'hauran de reintegrar -amb els interessos corresponents- previ l'acord exprés corresponent per part de l'òrgan competent revocant la subvenció atorgada, llevat dels casos en què se sol·liciti una pròrroga, degudament justificada i com a causa excepcional, petició que serà resolta per l'òrgan corresponent, d'acord amb el procediment establert a les Bases generals i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### 10. Pagament

Les subvencions objecte d'aquestes Bases tenen caràcter prepagable. Un cop adoptat l'acord d'atorgament i després d'haver-se notificat i acceptat per part de cada beneficiari, el seu pagament es farà mitjançant transferència bancària al compte corrent o d'estalvi designat per cadascun d'ells.

#### 11. Compatibilitat

La subvenció atorgada és compatible amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, exceptuant les altres subvencions nominatives de cultura que atorga l'Ajuntament de Tortosa, mitjançant la subscripció del conveni de col·laboració corresponent. En qualsevol cas, l'import total de les subvencions, ajuts, ingressos o recursos percebuts per l'entitat beneficiària per a la mateixa finalitat no podrà ser superior al 100% del cost total de l'activitat subvencionada.

#### 12. Règim jurídic

En tot allò que no disposen aquestes bases, s'aplicarà amb caràcter supletori les Bases Generals de Subvencions aprovades per l'Ajuntament, publicades al BOP de Tarragona núm. 206 de 4.9.2008, i la resta de disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques.

Tortosa (Terres de l'Ebre), 21 de setembre de 2020

L'alcalde

2020.09.2  
1 12:12:43  
+02'00'

Meritxell Roigé i Pedrola